МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
от 2 сентября 2022 г.
протокол № 1
Председатель ученого совета,
директор _____А.В. Власов

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Бузулук

О порядке перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение

1 Общие положения

1.1 Положение о порядке перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», положением ОГУ от 11.02.2014 № 12-д «О порядке перевода студентов с платного обучения на бесплатное обучение».

1.2 Настоящее Положение определяет условия и процедуру перевода лиц, обучающихся в Бузулукском гуманитарно-технологическом институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – институт) по очной, очно-заочной или заочной формам обучения по программам бакалавриата с платного обучения на бесплатное обучение.

1.3 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Бесплатное обучение – обучение на местах, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бюджетные места).

Платное обучение – обучение на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров.

1.4 Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей

образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

Количество вакантных бюджетных мест определяется институтом самостоятельно как разница между контрольными цифрами соответствующего года приёма на первый курс обучения и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе по окончании каждого месяца.

Информация о количестве вакантных бюджетных мест размещается на официальном сайте института www.bgti.ru.

1.5 Настоящее Положение распространяется на:

− обучающихся из числа иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;

− обучающихся, которые получают высшее образование данного уровня впервые[1].

2 Условия перевода с платного обучения на бесплатное обучение

2.1 Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется на конкурсной основе.

2.2 Обучающийся, претендующий на перевод с платного обучения на бесплатное обучение, не должен иметь на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения.

2.3 Обучающийся имеет право на перевод с платного обучения на бесплатное обучение при наличии одного из следующих условий:

2.3.1 сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

2.3.2 отнесения к следующим категориям граждан[2]:

а) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя − инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) женщин, родивших ребенка в период обучения;

2.3.3 утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

---

[1] Обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является получением второго или последующего высшего образования по следующим образовательным программам высшего образования:

1) по программам бакалавриата или программам специалитета – лицами, имеющими диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра;

2) по программам магистратуры – лицами, имеющими диплом специалиста или диплом магистра.

[2] За исключением обучающихся из числа иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

3 Процедура перевода

3.1 Перевод с платного обучения на бесплатное обучение производится по личному заявлению обучающегося.

К заявлению должны быть приложены ксерокопии следующих документов:

а) зачетной книжки;

б) подтверждающих отнесение данного обучающегося к указанным в пунктах 2.3.2–2.3.3 настоящего Положения категориям граждан;

в) подтверждающих особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3.2 К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «а» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относятся:

− свидетельство о рождении;

− свидетельство о смерти единственного родителя или обоих родителей;

− приговор суда об осуждении родителей или единственного родителя к лишению свободы;

− решение суда об ограничении (лишении) родительских прав;

− решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;

− решение суда о признании гражданина умершим;

− решение суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным);

− справка о нахождении в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, выданная органами внутренних дел или прокуратурой;

− справка стационарного лечебного учреждения о нахождении на излечении родителей или единственного родителя;

− решение местного исполнительного органа о назначении опекуна (попечителя);

− решение суда об установлении опеки (попечительства).

К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «б» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относятся:

− справка о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина, выдаваемая органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства;

− свидетельство о рождении;

− решение суда о лишении родительских прав одного из родителей;

− решение суда о признании безвестно отсутствующим одного из родителей;

− решение суда о признании умершим одного из родителей;

− решение суда о признании недееспособным одного из родителей;

− свидетельство о смерти одного из родителей;

− справка, подтверждающая факт установления инвалидности единственному родителю.

К документу, подтверждающему отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «в» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относится свидетельство о рождении ребенка.

3.3 К документам, подтверждающим достижения обучающегося в учебной деятельности, относятся:

– грамота, диплом победителя и (или) призёра в международной, всероссийской, ведомственной или региональной предметной олимпиаде, профессиональном конкурсе, соревновании, состязании и ином мероприятии;

– иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

К документам, подтверждающим достижения обучающегося в научно-исследовательской деятельности, относятся:

– выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;

– диплом победителя и (или) лауреата;

– патент;

– свидетельство (сертификат) об изобретениях, открытиях, научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках;

– удостоверение на рационализаторское предложение;

– публикация;

– иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

К документам, подтверждающим достижения обучающегося в общественной деятельности, относятся:

– диплом, грамота;

– благодарственное письмо;

– наградной лист;

– рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг обучающегося, позволяющих объективно оценить вклад обучающегося в деятельность, получившую общественное признание;

– статья, опубликованная в средствах массовой информации;

– членский билет или выписка из реестра членов общественной организации;

– иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

К документам, подтверждающим достижения обучающегося в культурно-творческой и спортивной деятельности, относятся:

– выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;

– диплом, грамота;

– свидетельство (сертификат);

– благодарственное письмо;

– наградной лист;

– рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг обучающегося, позволяющих объективно оценить творческий вклад обучающегося;

– иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

3.4 Обучающийся, претендующий на перевод с платного обучения на бесплатное обучение, при наличии вакантного бюджетного места не позднее 10

числа текущего месяца обращается с заявлением (приложение № 1) и прилагаемыми к нему копиями подтверждающих документов к декану факультета. Декан факультета в течение рабочего дня проверяет соответствие копий документов их оригиналам, заверяет копии документов своей подписью, после чего в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления рассматривает его, визирует, согласовывает с бухгалтерией и вместе с подготовленным ходатайством передаёт в Комиссию по рассмотрению вопросов перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение[3] (далее – Комиссия).

В ходатайстве должны быть отражены следующие сведения: фамилия, имя, отчество обучающегося, место учебы (наименование факультета, направление подготовки, профиль, курс, группа, форма обучения), оценка деловых и личных качеств обучающегося (отношение к учёбе, информация о результатах промежуточной аттестации за последние два семестра, о дисциплинарных взысканиях), конкретные заслуги, достижения и успехи обучающегося, аргументированно раскрывающие существо и степень указанных заслуг в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

Заявления о переводе с платного обучения на бесплатное обучение, поданные позднее установленных настоящим Положением сроков подачи заявлений, деканом факультета не рассматриваются и не передаются в Комиссию.

3.5 Комиссия не позднее десяти рабочих дней со дня окончания сроков подачи заявлений обучающимися, установленных пунктом 3.4 настоящего Положения, по результатам рассмотрения заявлений обучающихся, прилагаемых к ним документов и ходатайств декана факультета с учетом мнения Студенческого совета института и первичной профсоюзной организации студентов института принимает одно из следующих решений:

– о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение;

– об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение.

Приоритетность перевода обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.3 настоящего Положения.

Перевод с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия Комиссией решения о переводе на бесплатное обучение.

Решение об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение принимается Комиссией по следующим причинам:

– отсутствие вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки, форме обучения и курсу;

– несоответствие обучающегося условиям перевода, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Положения;

[3] Деятельность Комиссии регламентируется настоящим Положением. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора института.

– несоответствие информации, представленной обучающимся, фактическому положению дел;

– непрохождение обучающимся конкурсного отбора.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало более половины членов Комиссии. Решения принимаются Комиссией простым большинством голосов, открытым голосованием и оформляются протоколами, которые изготавливаются в двух экземплярах и подписываются председателем, секретарем и всеми членами Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

В протоколе Комиссии указывается конкретная дата, с которой будет осуществляться перевод обучающегося на бесплатное обучение.

Один экземпляр протокола Комиссии и документы, послужившие основанием для принятия решения о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение, передаются секретарем Комиссии не позднее следующего рабочего дня после заседания Комиссии в отдел кадров для издания приказа, а второй экземпляр протокола и документы, послужившие основанием для принятия решения об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение, особые мнения членов Комиссии хранятся в Комиссии в течение пяти лет, после чего подлежат уничтожению в соответствии с установленным порядком.

Комиссия работает в условиях открытости и гласности. Решения Комиссии размещаются на официальном сайте института www.bgti.ru.

3.6 Отдел кадров готовит приказ о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение в срок не позднее десяти календарных дней с даты принятия Комиссией решения.

Все документы, послужившие основанием для перевода обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение, хранятся в его личном деле.

3.7 В случае перевода обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение произведенная оплата за обучение возвращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия Комиссией решения о переводе на бесплатное обучение, на основании письменного заявления, поданного на имя директора института.

4 Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственной социальной стипендии и иных видов стипендий

4.1 Обучающимся, переведённым с платного обучения на бесплатное обучение, государственная академическая стипендия назначается со дня перевода при условии, что имеющиеся до перевода оценки дают право на получение государственной академической стипендии.

4.2 Назначение и выплата государственной социальной стипендии и иных видов стипендий обучающимся, переведённым с платного обучения на бесплатное, производятся в порядке, установленном Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения рассматриваются на заседании ученого совета института и утверждаются его решением.

Согласовано:

Первый заместитель директора по учебной работе	Н.В. Хомякова
Главный бухгалтер	Е.Ю. Логина
Юрисконсульт	Н.В. Кригер
Председатель первичной профсоюзной организации студентов	Т. Ганиев
Председатель студенческого совета	К. Серебрякова

Приложение № 1
к Положению о порядке перевода обучающихся
с платного обучения на бесплатное обучение

Образец заявления о переводе с платного обучения на бесплатное обучение

Директору Бузулукского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ
_____
(Ф.И.О.)
_____
обучающегося (щейся)_____курса
_____ факультета
группы _____
_____
(указать полностью Ф.И.О.)

заявление

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное обучение в связи с _____.
(указать причину и условие перевода)

Приложение: (копии)
1. Зачётная книжка на 5 листах[4].
2.

Дата Подпись

Задолженность по оплате обучения отсутствует

_____ _____
Подпись сотрудника бухгалтерии *ФИО*

«_____»_____ 20 ____ г.

[4]Копия зачётной книжки: первый лист и листы с результатами двух экзаменационных сессий, следующих друг за другом.